＜共済証紙を退職金ポイントに交換した場合の共済証紙受払簿の記入例＞

（様式第030号）

共　済　証　紙　受　払　簿（320円）

No. 1

共済契約者名	A建設株式会社	②共済契約者番号	⑬決算日及び決算期間（ 年 月 日）
		63 － 99999	2024年4月1日 ～ 2025年3月31日

受入・払出 年 月 日	受入 購入	受入 元請から受入	払出 貼付	払出 下請へ交付	残高	備考
				前決算期（前頁）繰越 500 日分		
2024年4月30日	金融機関名 日分	元請名 元請建設 200 日分	60 日分	下請名 下請建設 140 日分	500 日分	
2024年5月31日	金融機関名 日分	元請名 元請建設 200 日分	60 日分	下請名 下請建設 140 日分	500 日分	
2024年6月30日	金融機関名 池袋銀行 60 日分	元請名 日分	60 日分	下請名 日分	500 日分	
2024年7月31日	金融機関名 池袋銀行 60 日分	元請名 日分	60 日分	下請名 日分	500 日分	
2024年8月31日	金融機関名 池袋銀行 60 日分	元請名 日分	60 日分	下請名 日分	500 日分	
2024年9月1日	金融機関名 池袋銀行 ポイント交換 −500 日分	元請名 日分	日分	下請名 日分	0 日分	退職金ポイントへ交換のため
	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	下請名 日分	日分	
	金融機関名 日分	元請名 日分				
	金融機関名 日分	元請名 日分				
	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	下請名 日分	日分	
	金融機関名 日分					
	金融機関名 日分					
決算期間内の合計	頁計 180 日分 累計 180 日分 ⑥ 円 頁計 57,600 累計 57,600	頁計 400 日分 累計 400 日分 ⑦ 円 頁計 128,000 累計 128,000	頁計 300 日分 累計 300 日分 円 頁計 96,000 累計 96,000	頁計 280 日分 累計 280 日分 ⑧ 円 頁計 89,600 累計 89,600	次頁へ（次年度へ）転記	建退共確認

退職金ポイントへ交換した日数をマイナスで記載します。

【参考】退職金ポイントで掛金納付した場合は、共済証紙受払簿に記載しません。
※退職金ポイントの受払の記録は自動で管理されるため、電子申請専用サイト上で適宜ご確認ください。

備考に交換した旨を記載します。

ポイント交換　−500日は含めません。

電子申請方式のみを利用される場合は共済証紙受払簿の作成は不要です。
（証紙貼付方式と電子申請方式を併用される場合は、引き続き共済証紙受払簿を作成し、管理してください。）